

Obowiązek informacyjny dla Klientów, byłych Klientów i/lub potencjalnych Klientów

1. Administratorem danych osobowych jest G&G Studio Sp. z o.o. Sp.k. z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 14. Z Administratorem mogą się Państwo kontaktować w dowolnym momencie formie:
 - a) elektronicznej wysyłając wiadomość na adres mailowy od@druk24h.pl
 - b) tradycyjnej wysyłając korespondencję na adres: Warszawa (02-676) ul. Postępu 14.
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w każdej sprawie związanej z ochroną danych wysyłając wiadomość w formie elektronicznej na adres: iod@druk24h.pl lub tradycyjnej wysyłając korespondencję na adres Administratora z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych.
3. Dane osobowe przetwarzamy w celach:
 - a) zawarcia i realizacji umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) „RODO”;
 - b) wystawiania i księgowania faktur sprzedaży, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) „RODO”;
 - c) obsługi płatności i rozliczeń, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) i b) „RODO”;
 - d) obsługi czynności serwisowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) „RODO”;
 - e) prowadzenia analiz i statystyk, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) „RODO”;
 - f) prowadzenia działań marketingowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) „RODO”;
 - g) ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) „RODO”;
 - h) archiwizacji danych i dokumentów, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) „RODO”;
 - i) udzielania odpowiedzi na pisma, wnioski i reklamacje, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) i f) „RODO”.
4. Przetwarzanie danych oparte jest na:
 - a) wyrażonej zgodzie, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) „RODO”;
 - b) podstawie umowy, której jesteś stroną lub do podjęcia działań na Twoje żądanie przed zawarciem umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) „RODO”;
 - c) obowiązku prawnym ciążącym na Administratorze, wynikającym w szczególności z przepisów prawa, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) „RODO”, np.:
 - d) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa,
 - e) ustawy z dnia 27 września 1994 r. o rachunkowości,
 - f) prawnie uzasadnionym interesie realizowanym przez Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) „RODO”.
5. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych wynika z żądania osoby przed zawarciem umowy (rozmowy handlowe) lub w związku z zawartą umową (art. 6 ust. 1 lit. b), z obowiązujących przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c) lub prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f), to podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i realizacji umowy. W sytuacji niepodania wskazanych danych osobowych możemy odmówić zawarcia umowy lub zawrzeć ją na

mniej atrakcyjnych warunkach, nie odpisać na złożone pismo lub reklamację lub nie przedstawić oferty handlowej dedykowanej Państwa oczekiwaniom. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych oparte jest na podstawie udzielonej zgody w określonym celu np. wysyłanie faktur drogą elektroniczną, to podanie danych jest dobrowolne tak samo jak wyrażenie zgody. Należy również pamiętać, że Mają Państwo w każdym momencie prawo do cofnięcia udzielonej zgody. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, dokonanego na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem.

6. Okres przechowywania danych osobowych zależy od celu, w jakim dane są przetwarzane. Wynika on z przepisów prawa, (które nakazują przechowywanie danych przez określony czas) lub jest niezbędne do wykonania umowy lub prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią.

Przykładowe okresy, przez jakie dane osobowe mogą być przechowywane:

- a) dane potrzebne do wystawienia faktury oraz dowody księgowe, obsługa płatności i rozliczeń – 5 lat od końca okresu podatkowego;
 - b) dane dotyczące wykonywania umowy – przez cały czas trwania umowy, a po jej zakończeniu przez okres lat 6;
 - c) dane dotyczące korespondencji nie związanej z realizacją umowy, reklamacji – przez okres 6 lat od udzielenia odpowiedzi,
 - d) działania marketingowe – do odwołania zgody lub wniesienia sprzeciwu.
7. Dane osobowe mogą zostać przez nas udostępnione tylko w sytuacjach, gdy odbiorcami są inne podmioty wykonujące usługi na rzecz G&G Studio Sp. z o.o. Sp.k. wyłącznie w zakresie świadczonej usługi zgodnie z zawartą umową lub gdy odbiorcami są inne podmioty w zakresie dążenia do spełniania wymogów obowiązującego prawa, przepisów, procesów prawnych lub prawomocnych żądań instytucji państwowych, wykrywania oszustw i zapobiegania im, ochrony praw własności lub bezpieczeństwa Administratora danych osobowych oraz pozostałych osób w sposób wymagany bądź dozwolony przez przepisy prawa.
8. Danych osobowych nie zamierzamy przekazywać do tzw. państw trzecich (tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy).
9. Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednakże nie podlegają one profilowaniu, a przetwarzanie danych nie wywołuje negatywnych skutków prawnych lub nie wpływa na Państwa w żaden inny sposób.
10. W zależności od łączącej osobę fizyczną z Administratorem relacji, możemy przetwarzać następujące dane osobowe pozyskane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą lub dane osobowe osób trzecich udostępnionych przez podmioty gospodarcze (pracodawców):
- a) dane osobowe (np. imię i nazwisko, zamieszkania);
 - b) dane podmiotowe (np. nazwa i adres podmiotu, dane osoby reprezentującej);
 - c) dane kontaktowe (np. adres korespondencyjny, numer telefonu, adres e-mail);
 - d) dane identyfikacyjne (np. numer NIP);
 - e) dane transakcyjne (np. dane dotyczące płatności zobowiązań, dane rachunku bankowego);
 - f) dane komunikacyjne (np. dane wynikające z prowadzonej korespondencji);
 - g) dane kontraktowe (np. dane wynikające z podpisanych umów, porozumień);

- h) dane dotyczące powiązań prawnych (np. informacje niezbędne do realizacji dyspozycji zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem, upoważnieniem);

Dane osobowe pozyskujemy głównie od osoby, której dane dotyczą (oznacza to, że od Ciebie). Możemy jednak w uzasadnionych przypadkach np. w celu potwierdzenia danych lub zweryfikowania złożonych oświadczeń pozyskać dane z:

- a) Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego;
- b) Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.

11. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące prawa:

- a) dostępu do swoich danych;
- b) uzyskania kopii danych;
- c) sprostowania danych (aktualizacji);
- d) przenoszenia danych;
- e) usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym);
- f) ograniczenia przetwarzania;
- g) wycofania zgody;
- h) wniesienia sprzeciwu na dalsze przetwarzanie;
- i) wniesienia skargi do Urzędu Nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych).

12. Swoje prawo mogą Państwo wnieść do Administratora w dowolnym momencie. Mogą Państwo to zrobić wysyłając wiadomość na adres : iod@druk24h.pl lub tradycyjnie wysyłając korespondencję na adres Spółki z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych. Prawo skargi, należy wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych. Wszelkie niezbędne informacje znajdują się na www.uodo.gov.pl.